

ПОЛОЖЕНИЕ
о правилах приема слушателей на обучение
в ГБОУ ДПО «УМЦ ГОЧС Тверской области»

1. Общие положения

1.1. Положение о правилах приема слушателей на обучение в ГБОУ ДПО «УМЦ ГОЧС Тверской области» (далее - Положение) является локальным нормативным актом, регламентирующим порядок приема и требования к слушателям, прибывающим в ГБОУ ДПО «УМЦ ГОЧС Тверской области» на обучение.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со ст. 30 и ст.55 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», Уставом ГБОУ ДПО «УМЦ ГОЧС Тверской области»

1.3. При приеме на обучение в ГБОУ ДПО «УМЦ ГОЧС Тверской области» поступающим обеспечивают ознакомление с Уставом и лицензией на осуществление образовательной деятельности ГБОУ ДПО «УМЦ ГОЧС Тверской области», с программой обучения, правами и обязанностями слушателей.

2. Организация приема документов на обучение

2.1. Прием слушателей на обучение в ГБОУ ДПО «УМЦ ГОЧС Тверской области» основывается на принципе равных условий приема для всех поступающих.

2.2. Категории обучающихся и количество слушателей в учебной группе, принимаемых в ГБОУ ДПО «УМЦ ГОЧС Тверской области», в том числе по программам повышения квалификации, определяются в соответствии с Планом комплектования.

2.3. Прием слушателей осуществляется в день начала занятий в соответствии с Планом комплектования. В случае, если количество прибывших на обучение слушателей превышает количество мест, определенное Планом, то рассматриваются другие сроки обучения слушателей.

2.4. На обучение по дополнительным профессиональным программам – программам повышения квалификации в ГБОУ ДПО «УМЦ ГОЧС Тверской области» принимаются:

- лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее

образование;

- лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

2.5. Непосредственный прием слушателей осуществляет директор ГБОУ ДПО «УМЦ ГОЧС Тверской области» или его заместитель на основании документов удостоверяющих личность слушателя.

2.6. По прибытии на обучение слушатель заполняет заявление, в котором указывает: фамилию, имя, отчество, год рождения, место работы, должность, программу подготовки, сведения об образовании, номер телефона, адрес электронной почты. Заявление хранится в ГБОУ ДПО «УМЦ ГОЧС Тверской области» в течение 5 лет.

Слушатель представляет сотруднику, осуществляющему прием, заполненное заявление и документ, удостоверяющий личность.

Сотрудник, осуществляющий прием, сверяет данные заявления с документом, удостоверяющим личность, и, при отсутствии замечаний, - регистрирует слушателя, определяет его в соответствующую учебную группу и направляет на занятия.

2.7. Причины отказа в приеме на обучение:

- несоответствие данных документа, удостоверяющего личность и заявления;

- несоответствие категории и сроков обучения Плану комплектования;

- несоответствие уровня образования выбранному виду обучения.

2.8 Зачисление слушателей на обучение оформляется:

- для групп, обучающихся по программам дополнительного профессионального образования – повышения квалификации, программам курсового обучения - приказом начальника ГБОУ ДПО «УМЦ ГОЧС Тверской области». В приложении к приказу для каждого слушателя указываются: фамилия, имя, отчество, наименование организации, направившей его на обучение, занимаемая должность.

2.9. На основании приказов директора ГБОУ ДПО «УМЦ ГОЧС Тверской области» и списков слушателей, зачисленных на обучение, на каждую учебную группу составляются Журналы учета учебных занятий. Журнал является основным первичным документом, он хранится в течение пяти лет после завершения обучения группы в архиве ГБОУ ДПО «УМЦ ГОЧС Тверской области» соответственно.

3. Зачисление на обучение

3.1. Зачисление поступающих на обучение оформляется приказом директора ГБОУ ДПО «УМЦ ГОЧС Тверской области», в котором указываются: наименование программы, объем и период обучения, фамилия, имя, отчество слушателя и наименование организации, направившей его на обучение.

3.2. Слушатели, прибывшие на обучение позже установленного дня и времени: по уважительной причине (болезни или иные обстоятельства, подтвержденные документами) допускаются на занятия по согласованию с

заместителем директора ГБОУ ДПО «УМЦ ГОЧС Тверской области» по учебной работе.

4. Заключительные положения

4.1. Все вопросы, связанные с организацией по приему слушателей на обучение в ГБОУ ДПО «УМЦ ГОЧС Тверской области» нерегулированные настоящим Положением, решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также приказами директора ГБОУ ДПО «УМЦ ГОЧС Тверской области»

4.2. В настоящее Положение приказом директора ГБОУ ДПО «УМЦ ГОЧС Тверской области» могут быть внесены, изменения, содержание которых определяется вновь принятыми нормативными правовыми актами.